



# Formulaire de demande de création ou de renouvellement d'un club culturel

La demande doit être déposée avant le 01 octobre de chaque année universitaire et accompagnée d'une photocopie de la carte d'étudiant et de la carte d'identité nationale de chacun des membres fondateurs du club.

**Nom du club :** .....

**Logo (facultatif) :** .....

**Date de constitution :** .....

**Objet de l'activité :** .....

.....  
 .....  
 .....  
 .....

**Enseignant Tuteur :** .....

**Signature tuteur**

**Comité directeur du club :**

Bureau	Nom et prénom	Email	Téléphone
Président(e)			
Vice Président(e)			
Membre : .....			
Membre : .....			
Membre : .....			
Membre : .....			



L'administration doit être parvenue par écrit de tout changement concernant l'appellation ou les membres du bureau du club. Pour toute information relative aux activités, contactez Madame Lamia CHOKRI [lamia.chokri@essai.ucar.tn](mailto:lamia.chokri@essai.ucar.tn)

**Matériel nécessaire au club:**

.....  
.....

**Programme des actions/manifestations prévues (joindre formulaire en annexe) :**

<b>Thème de l'événement</b>				
<b>Période prévue/lieu</b>				
<b>Nombre prévu de participants</b>				

Fait à Tunis, le .../.../20..  
Nom et prénom du responsable du club

Signature : .....

Réservé à l'administration uniquement

Décision de la direction :

.....  
.....

Date :.....  
Signature et cachet de la directrice